

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., adószám: 15726999-2-07, statisztikai számjele: 15726999-8411-321-07; képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) mint megrendelő – továbbiakban: **Megrendelő** –,

másrészről a **Energiaklub Szakpolitikai Intézet és Módszertani Központ Egyesület** (székhelye: 1056 Budapest, Szerb utca 17-19., nyilvántartási száma: 01-02-0006637, statisztikai számjele: 18076592-9499-529-01, adószám: 18076592-2-41, képviseli: Bakos Gábor elnök) mint vállalkozó – továbbiakban: **Vállalkozó** -,

jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Felek** – között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés alapja Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének PF-440/2020. számú döntése.
2. A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program, **KEHOP-1.2.1-18-2019-00250** azonosító számú, **Klímastratégia létrehozása és szemléletformálás Székesfehérváron** című pályázat (továbbiakban: **Pályázat**) – keretében Megrendelőnek a 493/2019. (VII.12.) számú közgyűlési határozata alapján benyújtott támogatási kérelem eredményeként a jelen szerződés keretében megvalósuló feladatok ellenértékének megfizetése a Támogató Okirat alapján, támogatásból történik utófinanszírozással, a támogatási intenzitás 100%. Vállalkozó úgy nyilatkozik, miszerint tudomásul veszi, hogy a szerződés alapján megvalósuló feladatok finanszírozása tervezetten, a Pályázatból történik.
3. Jelen szerződés Megrendelőnek a „**Helyi klímastratégia kidolgozása és egyes kapcsolódó feladatok ellátása Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata részére**” tárgyában Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének és Jegyzőjének az egyes beszerzések lebonyolításának szabályairól szóló 12661/2013. számú együttes utasítása alapján lefolytatott eljárás eredményeként jött létre a Felek között.
4. Jelen szerződés alapján **Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Helyi klímastratégia kidolgozását, valamint a klímastratégia kidolgozásához kapcsolódó feladatok ellátását – a továbbiakban valamennyi feladat együtt: Feladat – Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata részére** a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt elvárt tartalmi elemek és a jelen szerződésben foglalt követelmények alapján.
5. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó 2020. szeptember 11. napján kelt árajánlata – a továbbiakban: Ajánlat – a szerződéssel együtt értelmezendő, azzal együtt olvasandó. Az Ajánlat fizikailag nem kerül csatolásra jelen szerződéshez, de annak tartalma a Felek számára teljes körűen ismert és kötelező. Felek az Ajánlat és jelen szerződés közötti eltérés esetén jelen szerződést tekintik irányadónak.

6. Felek a Feladat elvégzésének módszertanában az alábbiak szerint állapotnak meg:
- Székesfehérvár Megyei Jogú Város klímastratégiájának kidolgozása, elkészítése;
 - A projektgazda által, a projekt számára létrehozott aloldal számára a klímastratégia kidolgozása, társadalmasítása során elkészített és kapcsolódó szervezett eseményekről szóló híradás tartalmak előállítás;
 - Kapcsolódó két alkalmas rendezvény szakmai tartalmának összeállítása és előadástartás;
 - Létrehozandó helyi klímastratégiához tartozó szemléletformálást- ismeretterjesztést célzó kiadványok szakmai tartalmának kidolgozása:
 - információs tábla a klímastratégia jellemzőiről (1 db);
 - kiadványban megjeleníthető tartalom összeállítása (1 db);
 - klímastratégia kérdőív és totó összeállítása szemléletformáló (nyitó, záró) rendezvényekhez (2-2 db).
7. **Teljesítési határidő:** a szerződés teljeskörű aláírásától számított 12 hónapon belül, azzal, hogy a klímastratégia egyeztetési változata legkésőbb 2021. július 31. napjáig kerüljön átadásra. A részhatáridők és a hozzájuk kapcsolódó elvárt teljesítmények:

7.1. Székesfehérvár Megyei Jogú Város klímastratégiájának kidolgozása, elkészítése esetében

1. részhatáridő: 2021. április 30. – elvárt teljesítmény: A klímastratégia környezeti, társadalmi és gazdasági helyzetelemzésének elkészítése és Megrendelő részére történő átadása.
2. részhatáridő: 2021. július 31. – elvárt teljesítmény: A klímastratégia egyeztetési változatának elkészítése és átadása Megrendelő részére, társadalmasítás indíthatósága.
3. véghatáridő: **a szerződés teljeskörű aláírásától számított 12 hónapon belül** – elvárt teljesítmény: a klímastratégia végleges változatának Megrendelő részére történő átadása és Közgyűlés általi elfogadása.

7.2. Projekt aloldal tartalomfejlesztés esetében

- előkészítő tevékenységek, tervezés 2021. április 30-ig.
- a projekt honlapjának klímastratégia készítésével kapcsolatos tartalmi elemei összeállítása 2021. július 31-ig.

7.3. Két alkalmas rendezvény szakmai tartalmának összeállítása és megtartása esetében

- rendezvények forgatókönyveinek kidolgozása 2021. április 30-ig.
- a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban a két rendezvény megtartása a klímastratégiáról 2021. szeptember 01-ig (nyitó, zárórendezvényhez igazodó aktuális tartalommal), moderálása, kérdések panel, csoportmunka levezetése, rendezvényekről összefoglaló készítése)

7.4. Szemléletformáló kiadványok tartalmi elemeinek kidolgozása esetében

1 panelnyi szakmai tartalom előállítása a klímastratégiák hasznáról, felépítéséről szétsztható általános tájékoztató anyag szakmai tartalmának előállítása a klímaváltozásról 2021. július 31-ig.

Megrendelő vállalja, hogy a végleges klímastratégiát, annak átvételét követő soron

következő rendes Közgyűlése elé terjeszti elfogadásra. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Közgyűlés a klímastratégia tekintetében javítást vagy kiegészítést kér, Vállalkozó köteles azt haladéktalanul elvégezni.

8. Megrendelő előteljesítést elfogad.
9. **Teljesítés helye:** Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Főkertészi Iroda (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.)
10. **Teljesítés módja:** Vállalkozó a jelen szerződés alapján elkészített valamennyi dokumentumot három példányban papír alapon és egy példányban elektronikus formátumban (adathordozón), valamint elektronikusan, később meghatározandó oldalra feltöltve, a Megrendelővel előzetesen egyeztetett formátumban köteles Megrendelő részére átadni.
11. Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – továbbiakban: Ptk. – 6:129. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel közreműködő igénybevételére jogosult. Ha a Vállalkozó közreműködőt vesz igénybe, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:148. § (1) bekezdése alapján a közreműködő személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

II. Vállalkozói díj

1. **Felek rögzítik, hogy a Vállalkozót a jelen szerződésben foglalt valamennyi Feladat ellátásáért mindösszesen nettó 2.760.000,- Ft+ÁFA, azaz nettó kettőmillió-hétszázhatvanezer forint plusz áfa, bruttó 3.505.200,- Ft, azaz hárommillió-ötszázötezer-kettőszáz forint – a továbbiakban: Vállalkozói díj – illeti meg, az alábbi részfeladatonkénti bontásban:**

	Nettó összeg (Ft)	Áfa összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
I.a) Székesfehérvár Megyei Jogú Város klímastratégiájának kidolgozása, elkészítése és átadása	2 150 000	580 500	2 730 500
I.b) Projekt aloldal tartalomfejlesztés	50 000	13 500	63 500
I.c) Két alkalmas rendezvény szakmai tartalmának összeállítása	360 000	97 200	457 200
<i>I.d) Szemléletformáló kiadványok tartalmi elemeinek kidolgozása</i>			
<i>I.d.i) információs tábla a klímastratégia jellemzőiről</i>	60 000	16 200	76 200
<i>I.d.ii) kiadványban megjeleníthető tartalom összeállítása</i>	60 000	16 200	76 200
<i>I.d.iii) klímastratégia kérdőív és totó összeállítása szemléletformáló (nyitó, záró) rendezvényekhez</i>	80 000	21 600	101 600
	2 760 000	745 200	3 505 200

2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő előleget nem biztosít.
3. Vállalkozó nyilatkozik, miszerint az Ajánlatát a megrendelés tartalmának teljes körű ismeretében adta meg, így jelen szerződésben meghatározott Vállalkozói díj a megrendelés maradéktalan teljesítéséért fizetendő díj.
4. Felek rögzítik, miszerint a Vállalkozói díj magában foglalja a Feladat valamennyi díját és költségét, ideértve a jelen szerződés IV.1. pontjában foglalt jogok díját is. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Vállalkozói díjon felül további díjazásra, költségtérítésre nem jogosult.
5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a klímastratégiát a KEHOP-1.2.0-15-2016-00001 azonosító számú „**Klímastratégia kidolgozásához kapcsolódó módszertan- és kapacitásfejlesztés, valamint szemléletformálás**” című projekt keretében készült útmutató alapján kell elkészíteni, mely elérhető a www.klimabarat.hu oldalon. A települési klímastratégiának továbbá igazodni kell a megyei klímastratégiákhoz, ennek érdekében kötelező az igazolt konzultáció a Fejér Megyei Önkormányzattal a Megyei Klímaplatformokon keresztül.

III. Vállalkozói díj megfizetése

1. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítése során **2 (kettő) db számla és 1 (egy) db vég számla benyújtására jogosult** az alábbi ütemezésben és készültségi szint elérésekor:

1. részszámla nettó 1.065.000,- Ft+ Áfa, azaz egymillió-hatvanötezer forint plusz Áfa, összesen bruttó 1.352.550,- Ft, azaz bruttó egymillió-háromszázötvenkettőezer-ötszázötven forint összegről.

2. részszámla nettó 1.085.000,- Ft+ Áfa, azaz egymillió-nyolcvanötezer forint plusz Áfa, összesen bruttó 1.377.950,- Ft, azaz bruttó egymillió-háromszázhetvenhétezer-kilencszázötven forint összegről.

Vég számla nettó 610.000,- Ft+ Áfa, azaz hatszázötven ezer forint plusz Áfa, összesen bruttó 774.700,- Ft, azaz bruttó hétszázhetvennégyezer-hétszáz forint összegről.

Számlák	Dátuma	Műszaki tartalom/határidő	Ajánlati ár %-ban
1. részszámla	2021. április 30.	a) Klímastratégia – helyzetelemzés(ek) elkészítése és átadása b) Projekt aloldal tartalomfejlesztés c) 2 alkalmas rendezvény szakmai tartalommal történő megtöltése	40%-a 50%-a 50%-a
2. részszámla	2021. július 31.	a) Klímastratégia – egyeztetési változat elkészítése és átadása, társadalmasítás b) Projekt aloldal tartalomfejlesztés d) Klímastratégiával kapcsolatos szemléletformáló táblák, kiadványok szakmai tartalommal megtöltése, kérdőívek, totók készítése	40%-a 50%-a 100%-a

Végszámla	a jelen szerződés teljeskörű aláírásától számított 12 hónapon belül	a) Klímastratégia – végleges változat elkészítése és átadása, Közgyűlés általi elfogadás, c) 2 alkalmas rendezvény (Nyitó és záró) előadás tartás	20%-a 50%-a
-----------	---------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

- Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számla benyújtására kizárólag a Megrendelő teljesítésigazolójával kiállított teljesítésigazolások – a továbbiakban: Teljesítésigazolás – birtokában jogosult. A Teljesítésigazolás a III.1. pontban rögzített táblázat alapján a számlákhoz kapcsolódó valamennyi munka hibátlan és hiánytalan elvégzése és a kapcsolódó dokumentumok Megrendelő részére történő leadása esetén adható ki. Előteljesítés esetén a részszámlák benyújtása korábbi időpontban is lehetséges a vonatkozó Teljesítésigazolás megléte esetén.
- Vállalkozó a számlákat a Teljesítésigazolás kiállításától számított 5 (öt) napon belül köteles benyújtani Megrendelő részére.
- Megrendelő jelen szerződés III.1. pontja szerinti számlák összegét azok kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a Vállalkozó számlán feltüntetett bankszámlájára.

IV. Felek jogai és kötelezettségei

- Felek rögzítik a *Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímadatosságát erősítő szemléletformálás* tárgyú KEHOP-1.2.1. számú Pályázati Felhívás 3.4.1.3. pontja alapján, hogy a Vállalkozó által jelen szerződés alapján készített klímastratégiára és valamennyi, a jelen szerződés alapján készített szerzői jogi védelem alá eső dokumentumra vonatkozóan a Megrendelő – további díjfizetés nélkül – területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot szerez Vállalkozó személyhez fűződő jogai tiszteletben tartásával, különösen a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 17. §-ában leírt jogok tekintetében. Megrendelő a felhasználási jogot a dokumentumok átvételével szerzi meg. Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Vállalkozó Megrendelő részére engedélyt ad a klímastratégia és a hozzá kapcsolódó dokumentumok átdolgozására vonatkozóan.
- A Vállalkozó köteles a jelen szerződésből eredő feladatait az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon és gondossággal, a Megrendelő érdekeit szem előtt tartva teljesíteni, a jelen szerződésnek és a Megrendelő utasításainak, továbbá az alkalmazandó jogi, szakmai és egyéb hatósági előírásoknak megfelelően.
- Vállalkozó nyilatkozik, hogy jogosult jelen szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésére, ahhoz tagja vagy vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy a szükséges jogosultsággal, szakképzettséggel rendelkezik és ez a tag, személy részt vesz a tevékenység ellátásában.
- Vállalkozó kijelenti, hogy a Feladat ellátásához szükséges minden személyi, tárgyi és pénzügyi feltétel rendelkezésére áll.
- Vállalkozó a Feladat ellátása során köteles az érintett hatóságokkal, Megrendelővel és minden olyan szervvel, személlyel egyeztetni és együttműködni, amely a Feladat

elkészítésében érintett.

6. Vállalkozó köteles az egyeztetésekről emlékeztetőt készíteni, majd az abban rögzítetteknek megfelelően a klímastratégiát szükség szerint kiegészíteni.

V. Együttműködés

1. Felek jelen szerződés időtartama alatt kötelesek egymással együttműködni és megadni a másiknak a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges tájékoztatást.
2. Felek a jelen szerződés teljesítését érintő minden lényeges körülményről kötelesek egymást időben tájékoztatni.
3. Az együttműködési, tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából eredő kárért a mulasztó fél felel, a mulasztás következményei kizárólag őt terhelik.

VI. Kötbér

Felek rögzítik, hogy amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó a felelős, a Feladatot nem a szerződés teljeskörű aláírásától számított 12 hónapon belül teljesíti - ide nem értve a klímastratégia Közgyűlés általi elfogadását -, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. Vállalkozó késedelme esetére minden késedelemmel érintett naptári nap után 10.000,- Ft, azaz tízezer forint kötbért köteles fizetni Megrendelőnek. A késedelmi kötbér összegét Megrendelő jogosult a számla összegéből visszatartani. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a szerződés szerű teljesítés alól.

VII. Szavatosság

1. Vállalkozó kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott klímastratégia minden tekintetben szakszerű, megfelel a szerződéses, a jogszabályi és egyéb előírásoknak.
2. Vállalkozó jogszatossággal tartozik azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a klímastratégia felhasználását akadályozza vagy korlátozza.

Amennyiben harmadik személy valamely jogra hivatkozva követelést támaszt Megrendelő felé, úgy Vállalkozó Megrendelő helyett köteles helytállni.

3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a hibás teljesítésből eredő szavatossági igényét a hatályos jogszabályoknak megfelelően jogosult Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

VIII. Kapcsolattartás

1. Felek kapcsolattartóira vonatkozó adatokat jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
2. Megrendelő szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját a <https://www.szekesfehervar.hu/adatvedelem> oldalon tette közzé.

3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa megjelölt szerződéses kapcsolattartót tájékoztatja a Megrendelő szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatójának tartalmáról és elérhetőségéről.
4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a 2. számú mellékletben rögzített személy státusza megszűnik, vagy valamely, a mellékletben rögzített személyes adata megváltozik, úgy erről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Az értesítés elmaradásából eredő valamennyi kárért a mulasztó fél helytállni tartozik.
5. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy kapcsolattartásra megjelölt képviselőik semmilyen olyan kérdésben nem tehetnek jognyilatkozatot, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé.
6. Felek rögzítik, hogy közleményeiket írásban – levélben, e-mailben – kötelesek egymással közölni. Sürgős szükség esetén a közlés telefonon is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Felek képviselői nyilatkoznak, miszerint jogosultak jelen szerződés aláírására, az abban foglalt kötelezettségek vállalására. Ügyletkötési képességük korlátozva vagy kizárva nincs.
2. Felek a szerződés megkötése és teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést – mely 5, egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 7 oldalon 9 fejezetből, valamint 2 mellékletből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 2020. ...

.....
Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata

képviseli: Dr. Cser-Palkovics András

polgármester

Megrendelő

.....
Energiaklub Szakpolitikai Intézet és
Módszertani Központ Egyesület

képviseli: Bakos Gábor

elnök

Vállalkozó

ENERGIAKLUB
H-1026 Budapest,
Szerb u. 17-19.
1052-2-41

„Helyi klímastratégia kidolgozása és egyes kapcsolódó feladatok ellátása Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata részére” elnevezésű tevékenység elvárt tartalmi elemei

I. Székesfehérvár Megyei Jogú Város klímastratégiájának kidolgozása, elkészítése

Vizsgált fennhatóság: Székesfehérvár Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

A www.palyazat.gov.hu oldalon elérhető, KEHOP-1.2.1 kódszámú Pályázati felhívás és annak segédletei, különös tekintettel a felhívás 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások pontjának j) bekezdésére, valamint a KBTSZ Módszertani útmutató városi klímastratégiák kidolgozásához című dokumentumok alapján a megyeszékhelyi klímastratégia kidolgozása.

A tervezés során szükséges a lehető legtöbb érintettet bekapcsolni a teljes folyamatba: a tervezéstől megvalósításon át a monitorozásig az alábbiak szerint:

- Az érintett szervezetek listájának összeállítása
- Irányítottan megkeresendő partnerek körének megszólítása
- Szélesebb társadalom bevonása

Az ajánlatadó további feladatai:

- Megyei Klímaplattal való kapcsolattartás és egyeztetés

A stratégia időtávja 2021-2030 közötti időszakra terjed ki. A tervdokumentumnak a következő főbb vázlatpontokat kell tartalmaznia:

- Vezetői összefoglaló
- Stratégiai kapcsolódási pontok (Kapcsolódás a releváns nemzeti és megyei stratégiai dokumentumokhoz)
- Klímavédelmi helyzetelemzés és helyzetértékelés
 - A megyeszékhely szempontjából releváns éghajlatváltozási problémakörök és hatásviselők (Társadalmi helyzetkép, Természeti és táji környezet, környezet- és katasztrófavédelem, Településszerkezet, Közszolgáltatások és infrastruktúra, Közlekedés, Mezőgazdaság Ipar, Logisztika, Turizmus, Az éghajlatváltozás által veszélyeztetett helyi értékek)
 - Érzékenység, rugalmasság, sérülékenység meghatározása (Nemzeti Alkalmazkodási Térinformatikai Rendszer (NATÉR) bemutatásával együtt)
 - A megyeszékhely üvegházhatású gáz kibocsátási leltára
 - Székesfehérvár mitigációs potenciálja
 - A Székesfehérváron élők klímatudatosságának jellemzői, valamint az itt üzemelő vállalkozások szerepvállalása a klímavédelmi tevékenységek megvalósításában
 - Az elmúlt 10 évben megvalósult, a klímaváltozás mérséklésével, vagy ahhoz való alkalmazkodással kapcsolatban releváns projektek bemutatása

- Klímaközpontú tematikus SWOT elemzés (Természeti, táji és épített környezet, környezet- és katasztrófa védelem, Társadalom és emberi egészség, Gazdaság, Közüzemi ellátás (víziközmű, energiaellátás, hulladékgazdálkodás, közlekedés)
- Klímaszemponthú problématerkép
- Klímavédelmi jövőkép
- Klímastratégiai célrendszer
 - Dekarbonizációs és mitigációs célkitűzések
 - Adaptációs és felkészülési célkitűzések
 - Szemléletformálási, klímatudatossági célkitűzések
- Klímastratégiai intézkedések (várható társadalmi, gazdasági, környezeti hatásokkal)
 - Dekarbonizációs és mitigációs intézkedések (Energiagazdálkodás, ipar, Közlekedés, szállítás, Hulladékgazdálkodás)
 - Adaptációs és felkészülési intézkedések (Emberi egészség védelme, Vízgazdálkodás, Mező- és erdőgazdaság, Természeti, táji környezet, települési zöldfelületi rendszer, Épített környezet, települési infrastruktúra)
 - Szemléletformálási, klímatudatossági intézkedések
- A megvalósítás pénzügyi és intézményi feltételei és eszközei (Cselekvési terv, Intézményrendszer, Partnerségi terv, Finanszírozás)
- Stratégiai monitoring és értékelés (Monitoring és felülvizsgálat, A jövőbeni stratégiai tervezési és felülvizsgálati tevékenység harmonizálása a klímastratégiával)

II. Egyes kapcsolódó feladatok

A megvalósítás során az Ajánlattevőtől minimálisan elvárt, teljesítendő indikátorok:

Mutató megnevezése	Mértékegység	Érték
II. a - A projektgazda által, a projekt számára létrehozott aloldal számára a klímastratégia kidolgozása, társadalmasítása során elkészített és kapcsolódó szervezett eseményekről szóló híradás tartalmak előállítás.	db	1
II. b - Kapcsolódó két alkalmas rendezvény szakmai tartalmának összeállítása és előadástartás	alkalom	2
II. c - Létrehozandó helyi klímastratégiához tartozó szemléletformálást-ismeretterjesztést célzó kiadványok szakmai tartalmának kidolgozása <ul style="list-style-type: none"> ❖ információs tábla a klímastratégia jellemzőiről (1 db); ❖ kiadványban megjeleníthető tartalom összeállítása (1 db); ❖ klímastratégia kérdőív és totó összeállítása szemléletformáló (nyitó, záró) rendezvényekhez (2-2 db). 	db	6

II. a. **Projekt aloldal tartalomfejlesztés:** a projekt honlapjának klímastratégia készítésével kapcsolatos tartalmi elemei összeállítása (klímastratégia lényege, folyamat felvázolása, stratégiakészítés állapota, beszámoló, egyeztetési változat bemutatása, kapcsolódó

rendezvény társadalmi/szakmai információk)

II. b. Interaktív klímastratégiára épülő két alkalmas szemléletformálási program szakmai tartalmának kidolgozása

A Klímastratégia elkészítésének fontosságára való figyelemfelhívás és szemléletformálás céljából szerveződik, minimum két alkalommal.

A stratégia készítésének lépéseiről a nyilvánosság és potenciális célcsoportok számára szemléletformáló jellegű rendezvényt tervezünk a stratégiai, legalább középtávú tervezői gondolkodás, a klímastratégia átfogó jellegének és fő tematikai felépítésének ismertetésére, illetve hasznossága bemutatására – pl. klímaközpontú tematikus SWOT és a klímaszemponitú problématerkép, jövőkép és klímastratégiai célrendszer alkotás, stb. Helyszíne: Városház tér Hivatali épület, önkormányzati tulajdonú rendezvényhelyszín.

Ideje: tervezetten első alkalommal 2021. áprilisában a klímastratégia készítője beszerzésének és szerződése megkötésének lezajlását követően.

A második rendezvény a kialakult helyi klímastratégia gyakorlati megvalósításáról szól annak végleges elkészültét követően, várhatóan 2021. szeptemberében: a helyi klímastratégia ismertetése, megvalósítását elősegítő cselekvési alternatívák bemutatása, az egyes résztvevők cselekvési lehetőségeinek bemutatása, a társadalmasítási folyamat eredményeinek összegzése, a klímastratégiába beépített témakörök, tapasztalatok széleskörű ismertetése. Helyszíne: Városház tér Hivatali épület, önkormányzati tulajdonú rendezvényhelyszín.

Mindkét rendezvény interaktív jellegű, online és helyszíni kérdőív, totó kitöltését várjuk legalább 50-50 résztvevő kapcsán (lásd II. c tevékenység), illetve kétoldalú eszmecsere és javaslattételre is lehetőség lesz vitapanelek kapcsán.

Az altevékenység keretében ajánlattevőnek feladata:

- ❖ rendezvények forgatókönyvei kidolgozása
- ❖ a rendezvények moderálása
- ❖ 1-1 előadás megtartása a klímastratégiáról (nyitó, zárórendezvényhez igazodó aktuális tartalommal)
- ❖ kérdések panel, csoportmunka levezetése
- ❖ rendezvényekről összefoglaló készítése (max. 8000 karakter terjedelemben honlapon történő megjelenésre)

Előre nem látható, de a covid-19 járványügyi időszak korlátozó lehetőségeit figyelembe vevő alternatív javaslat kidolgozása lehetséges figyelembe véve az elérendő indikátorok teljesíthetőségét.

II. c. Létrehozandó helyi klímastratégiához tartozó szemléletformálást- ismeretterjesztést célzó kiadványok szakmai tartalmának kidolgozása

A klímaváltozásra hatást gyakorló emberi tevékenységek plakáton, molinón történő bemutatása tervezett, amelyet vándorkiállítás/bemutató jelleggel lehet alkalmazni helyi intézményekben (oktatási, önkormányzati, közművelődési). A plakátokon az okozott negatív hatás és annak megváltoztatását bemutató jó példa lenne látható.

Ellátandó tevékenység:

- ❖ 1 panelnyi szakmai tartalom előállítása a klímastratégiák hasznáról, felépítéséről (6.000-8.000 karakter terjedelemben; részhatáridő – 2021. július 31.)
- ❖ szétosztható általános tájékoztató anyag szakmai tartalmának előállítása a klímaváltozásról (8.000-10.000 karakter terjedelemben; részhatáridő – 2021. július 31.)

- ❖ II.b tevékenységhez kapcsolódóan - online és helyszíni *kérdőív és totó* előállítása
 - nyitórendezvényhez kapcsolódóan: klímaváltozás/klímastratégiák általános témaköre kapcsán (részhatáridő – 2021. július 31.) – 2 db
 - zárórendezvényhez kapcsolódóan: elkészült helyi klímastratégia egyeztetési változata alapján (részhatáridő – 2021. szeptember 01.) – 2 db

1. Vállalkozó részéről felelős kapcsolattartó személy

Név:
Cím:
Telefonszám:
e-mail cím:

2. Megrendelő részéről felelős kapcsolattartói

Név:
Beosztás:
Cím:
Telefonszám:
E-mail cím:

Név:
Beosztás:
Cím:
Telefonszám:
E-mail cím: